

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ОБНИНСКИЙ ИНСТИТУТ АТОМНОЙ ЭНЕРГЕТИКИ
– филиал федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ИАТЭ НИЯУ МИФИ)

ТЕХНИКУМ ИАТЭ НИЯУ МИФИ

Утверждено Ученый совет ИАТЭ НИЯУ МИФИ
Протокол № 25.1 от 27.01.2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

по специальности среднего профессионального образования

09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ

код, наименование специальности

уровень образования среднее профессиональное

Форма обучения

очная

Обнинск 2025

Общеобразовательная дисциплина ОД.01 «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

Программу составил:

Преподаватель Техникума ИАТЭ НИЯУ МИФИ Джусова Валентина Калениковна

Программа рассмотрена на заседании предметной цикловой комиссии общих гуманитарных, социально-правовых дисциплин и физвоспитания

Протокол №_6_ от «_21_» __января_____ 2025_ г.

Председатель ПЦК

_____ О.А. Ростовцева

«_21_» __января__ _____ 2025_ г.

Составитель программы

_____ (В.К. Джусова)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы 1.2. Цели и задачи учебной дисциплины 1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы 3.2. Тематический план и содержание дисциплины	6-7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 4.2. Информационное обеспечение обучения 4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса	11-12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	17
8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО - СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)	18
9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ 9.1 ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОД.01 «Русский язык»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

1.2. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 90 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 82 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 0 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения программы общеобразовательной дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Коды компетенций	Наименования разделов дисциплины	Всего часов (по плану)	Объем времени, отведенный на освоение дисциплины (междисциплинарного курса)											
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося (с преп.)								Часы на контроль (ПАММ)		Самостоятельная работа обучающегося	
			Всего, часов	Лекции		Практические занятия		Лабораторные занятия						
				Всего, часов	В т.ч. (практ. подг.), часов	Всего, часов	В т.ч. (практ. подг.), часов	Всего, часов	В т.ч. (практ. подг.), часов	Всего, часов	В т.ч. (практ. подг.), часов	Всего, часов	В т.ч. (практ. подг.), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
ОК 01 – ОК 09	Введение	2	2	2										
ОК 01 – ОК 09	Раздел 1. Язык и речь	2	2	2										
ОК 01 – ОК 09	Раздел 2. Лексика и фразеология	13	12	8		4				1				
ОК 01 – ОК 09	Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография	11	10	4		6				1				
ОК 01 – ОК 09	Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	7	6	2		4				1				
ОК 01 – ОК 09	Раздел 5. Морфология и орфография	21	20	18		2				1				
ОК 01 – ОК 09	Раздел 6. Служебные части речи	7	6			6				1				
ОК 01 – ОК 09	Раздел 7. Синтаксис и пунктуация	23	22	2		20				1				
ОК 01 – ОК 09	Экзамен	4	2	2						2				
	Всего	90	82	40		42				8				

3.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Введение	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Виды языковых норм.	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 1. Язык и речь			
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Словари и справочники русского языка.	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 2. Лексика и фразеология			
Тема 2.1. Слово в лексической системе языка	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 2.3. Фразеологизмы	Фразеологизмы. Употребление фразеологизмов в речи. Ошибки в употреблении фразеологизмов.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 2.4. Лексические и фразеологические нормы	Лексические и фразеологические нормы. Лексические средства речевой выразительности.	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Практическая работа № 1 «Изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии»	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Составить свой словарь терминов и фразеологизмов профессиональной деятельности	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография			
Тема 3.1. Фонетика и орфоэпия	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы	2	ОК 01 – ОК 09

Тема 3.2. Орфоэпические нормы	Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 3.3. Основные принципы русской орфографии	Практическое занятие. Основные принципы русской орфографии. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Практическая работа № 2 «Правописание безударных гласных и глухих согласных. Употребление буквы ь»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 3.4. Чередующиеся корни	Практическое занятие. Чередующиеся корни. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Практическая работа № 3 «Правописание чередующихся гласных в корне слова. Правописание о и ё после шипящих»	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
	Практическое занятие. Написать эссе по своей специальности	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография			
Тема 4.1. Понятие морфемы. Способы словообразования	Практическое занятие. Понятие морфемы. Способы словообразования. Употребление приставок и суффиксов в различных стилях речи	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 4.2. Правописание приставок.	Правописание приставок. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Правописание сложных слов.	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
Раздел 5. Морфология и орфография			
Тема 5.1. Имя существительное	Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.2. Имя прилагательное	Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.3. Имя числительное	Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.4. Местоимение	Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.5. Глагол	Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	2	ОК 01 – ОК 09

Тема 5.6. Причастие	Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Морфологический разбор причастия.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.7. Н и НН в прилагательных, причастиях и отглагольных прилагательных.	Н и НН в прилагательных, причастиях и отглагольных прилагательных.	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 5.8. Деепричастие	Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Деепричастный оборот.	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
Тема 5.9. Наречие	Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Употребление наречия в речи.	2	ОК 01 – ОК 09
Раздел 6. Служебные части речи			
Тема 6.1. Предлог как часть речи	Практическое занятие. Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (<i>в течение, в продолжение, вследствие и др.</i>) от слов-омонимов. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i> Практическая работа № 4 «Правописание предлогов и предложных сочетаний»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 6.2. Союз как часть речи	Практическое занятие. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Практическая работа № 5 «Правописание союзов»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 6.3. Частица как часть речи	Практическое занятие. Правописание частиц. Правописание частиц <i>НЕ</i> и <i>НИ</i> с разными частями речи. Употребление частиц в речи. Практическая работа № 6 «Правописание НЕ со словами разных частей речи»	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация			
Тема 7.1. Простое предложение	Практическое занятие. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Практическая работа № 7 «Тире между подлежащим и сказуемым»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.2. Второстепенные члены предложения	Второстепенные члены предложения. Виды и роль второстепенных членов. Односоставное и неполное предложения. Виды. Использование в речи. Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего и в форме сказуемого.	2	ОК 01 – ОК 09

	Практическое занятие. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.3. Осложненное простое предложение	Практическое занятие. Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами. Однородные и неоднородные определения. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Практическая работа № 8 «Знаки препинания в предложениях с однородными членами»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.4. Предложения с обособленными и уточняющими членами	Практические занятия. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Практическая работа № 9 «Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями»	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	1	
Тема 7.5. Вводные слова и предложения	Практическое занятие. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Знаки препинания при обращении. Практическая работа № 10 «Знаки препинания в предложениях с обособленными обстоятельствами»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.6. Сложное предложение	Практическое занятие. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Практическая работа № 11 «Знаки препинания в сложносочинённых предложениях»	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.7. Сложноподчиненное предложение	Практическое занятие. Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Практическая работа № 12 «Знаки препинания в сложноподчинённых предложениях»	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	ОК 01 – ОК 09
Тема 7.8. Трудные случаи пунктуации	Практическое занятие. Основные принципы русской пунктуации. Трудные случаи пунктуации. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Практическая работа № 13 «Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях»	2	ОК 01 – ОК 09
	Практическое занятие. Практическая работа № 14. «Морфология и орфография. Простое предложение. Знаки препинания в простом предложении. Сложное предложение. Знаки препинания в сложных предложениях».	2	ОК 01 – ОК 09
	Экзамен	2	ОК 01 – ОК 09
	Часы на контроль	2	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Русский язык».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы текущей и промежуточной аттестации;
- раздаточный материал, схемы, таблицы, тексты;
- комплект учебников.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- проектор с экраном.

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий № 1-236

Специализированная мебель:

Посадочные места – 125 шт.;

Доска маркерная – 1 шт.;

Стол преподавателя – 1 шт.;

Технические средства обучения:

Проектор – 1 шт.,

Экран – 1 шт.;

Компьютер (Мини ПК, CPU – i3 10100, GPU - Intel UHD Graphics 630, RAM – 16 Gb, Встраиваемый дисплей TS-LINE TS2436L) – 1 шт.

Лицензионное программное обеспечение:

-Windows 7 Professional

-Kaspersky EndPoint Security 11

-Microsoft Office 2010 Professional

Учебная аудитория для проведения практических занятий № 1-504

Специализированная мебель:

Стол преподавателя – 1 шт.;
Стол двухместный – 16 шт.;
Стулья – 32 шт.;
Доска меловая – 1 шт.

4.2. Информационное обеспечение обучения

а) основная учебная литература:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык: учеб. пособие для студентов, обучающихся по профессиям и специальностям сред. проф. образования: учебное издание - Москва: Академия, 2024.

2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи - Москва: Академия, 2018.

б) дополнительная учебная литература:

1. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2024.

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025.

4.2.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система elibrary (www.elibrare.ru)

2. Электронно-библиотечная система образовательных и постсоветских изданий IQlib(www.IQlib.ru)

3. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» (www.e.lanbook.com)

4. Образовательная платформа для университетов и колледжей. «Юрайт» (<https://urait.ru>)

5. Электронно-библиотечная система НИЯУ МИФИ (www.library.mephi.ru)

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Программа дисциплины обеспечивается учебно-методической документацией по всем разделам.

Реализация компетентного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Реализация программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам. Во время

самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети в Интернет.

Итоговая аттестация по дисциплине – экзамен.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты освоенных компетенций	Раздел/Тема	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4	Устный контроль, письменный контроль;

государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий на экзамене
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Введение Р 1, Тема 1.1 Р 2, Темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 Р 3, Темы 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 Р 4, Темы 4.1, 4.2 Р 5, Темы 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9	Устный контроль, письменный контроль; наблюдение за выполнением практической работы; выполнение заданий

	Р 6, Темы 6.1, 6.2, 6.3 Р 7, Темы 7.1, 7.2, 7.3, 7.4, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8	на экзамене
--	--	-------------

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

№/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Практическая работа	Практическое задание	Варианты заданий
5	Экзамен	Контрольные задания различного вида по всем разделам	Варианты экзаменационных работ

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Вид учебного занятия	Организация деятельности студента																		
Лекция	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Выделение вопросов, терминов, материала, который вызывают трудности, попытка найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">Раздел</th> <th style="text-align: center;">Понятия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Введение</td> <td>Язык. Русский язык. Литературный язык.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 1. Язык и речь</td> <td>Речь. Речевая деятельность. Речевая ситуация.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 2. Лексика и фразеология</td> <td>Лексика. Слово. Многозначность слова. Активный словарный запас. Пассивный словарный запас. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Плеоназм. Тавтология. Речевая недостаточность. Фразеологизм.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография</td> <td>Звук. Фонема. Ударение.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография</td> <td>Морфемика. Морфема. Способ словообразования. Орфография. Принципы русской орфографии.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 5. Морфология и орфография</td> <td>Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 6. Служебные части речи</td> <td>Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица.</td> </tr> <tr> <td>Раздел 7. Синтаксис и пунктуация</td> <td>Единицы синтаксиса. Словосочетание. Предложение. Простое предложение. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Уточняющие члены предложения. Вводные слова. Обращения. Сложное предложение. Виды сложных предложений. Синтаксическое целое. Принципы русской пунктуации.</td> </tr> </tbody> </table>	Раздел	Понятия	Введение	Язык. Русский язык. Литературный язык.	Раздел 1. Язык и речь	Речь. Речевая деятельность. Речевая ситуация.	Раздел 2. Лексика и фразеология	Лексика. Слово. Многозначность слова. Активный словарный запас. Пассивный словарный запас. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Плеоназм. Тавтология. Речевая недостаточность. Фразеологизм.	Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография	Звук. Фонема. Ударение.	Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	Морфемика. Морфема. Способ словообразования. Орфография. Принципы русской орфографии.	Раздел 5. Морфология и орфография	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие.	Раздел 6. Служебные части речи	Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица.	Раздел 7. Синтаксис и пунктуация	Единицы синтаксиса. Словосочетание. Предложение. Простое предложение. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Уточняющие члены предложения. Вводные слова. Обращения. Сложное предложение. Виды сложных предложений. Синтаксическое целое. Принципы русской пунктуации.
Раздел	Понятия																		
Введение	Язык. Русский язык. Литературный язык.																		
Раздел 1. Язык и речь	Речь. Речевая деятельность. Речевая ситуация.																		
Раздел 2. Лексика и фразеология	Лексика. Слово. Многозначность слова. Активный словарный запас. Пассивный словарный запас. Синонимы. Антонимы. Омонимы. Паронимы. Плеоназм. Тавтология. Речевая недостаточность. Фразеологизм.																		
Раздел 3. Фонетика, орфоэпия, орфография	Звук. Фонема. Ударение.																		
Раздел 4. Морфемика, словообразование, орфография	Морфемика. Морфема. Способ словообразования. Орфография. Принципы русской орфографии.																		
Раздел 5. Морфология и орфография	Грамматические признаки слова. Знаменательные и незнаменательные части речи. Имя существительное. Имя прилагательное. Имя числительное. Местоимение. Глагол. Причастие. Деепричастие. Наречие.																		
Раздел 6. Служебные части речи	Служебные части речи. Предлог. Союз. Частица.																		
Раздел 7. Синтаксис и пунктуация	Единицы синтаксиса. Словосочетание. Предложение. Простое предложение. Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Однородные члены предложения. Обособленные члены предложения. Уточняющие члены предложения. Вводные слова. Обращения. Сложное предложение. Виды сложных предложений. Синтаксическое целое. Принципы русской пунктуации.																		
Практическое занятие	Выполнение заданий по образцу по всем разделам дисциплины																		
Экзамен	Использование конспектов лекций, демонстрационного варианта экзаменационной работы и рекомендованной литературы.																		

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ
ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО -
СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

В целях овладения общими компетенциями наиболее эффективен метод применения следующих информационных технологий:

1. Презентационные технологии.
2. Электронные учебники.
3. Работа в сети Интернет.

9. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И МАТЕРИАЛЫ

9.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по общеобразовательной дисциплине

Для преподавания дисциплины предусмотрены традиционные технологии в рамках аудиторных занятий. Аудиторные занятия включают:

- лекции, на которых излагается теоретическое содержание курса;
- практические занятия, предназначенные для закрепления теоретических знаний и приобретения студентами навыков практической работы.